



**Harmonogram praktyki zawodowej dla kierunku:**

**ZARZĄDZENIE II stopnia**

**w roku akademickim 2024 / 2025**

**(studia stacjonarne dla pracujących)**

**Semestr I**

Praktyka zawodowa – wdrożeniowa 15 dni (120 godz.):

Termin oddania porozumienia podpisanego z pracodawcą <sup>1</sup>	<b>13.12.2024</b>
Okres odbywania praktyk	<b>07.01.2025 – 27.01.2025</b>
Termin oddania dokumentacji potwierdzającej odbycie praktyk (dziennik praktyk, ankieta) <sup>2</sup>	<b>31.01.2025</b>
Wpisy ocen z praktyk	<b>03.02.2025 – 07.02.2025</b>

**OPIEKUN PRAKTYK**

*Roman Kosmański*  
**dr Roman Kosmański**

**DYREKTOR INSTYTUTU**

*Przemysław Bartkiewicz*  
**dr Przemysław Bartkiewicz prof. ANS**

1. Porozumienie na praktykę może być podpisane tylko ze zweryfikowanym organizatorem praktyki (pracodawcą). Weryfikacji nie podlegają organizatorzy praktyk będący podmiotami publicznymi. Baza zweryfikowanych organizatorów praktyk [https://ansleszno.pl/Praktyki\\_studenckie,61146.html](https://ansleszno.pl/Praktyki_studenckie,61146.html).
2. Dokumentację praktyk: porozumienie, dziennik praktyk należy dostarczyć w **wyznaczonych terminach** do Biura praktyk, pok. 131.